



SERVICIOS
DE SALUD

Guía de Usuario: Configuración Enfermera/Asistente

1.- INTRODUCCIÓN

Esta guía muestra los pasos a seguir que deberán realizar los médicos dentro de la plataforma **SIRCE (Sistema de Registro Clínico Electrónico)** esto con la finalidad de brindar al usuario una herramienta que facilite el uso dentro del sistema.

2.- REQUERIMIENTOS

Los requerimientos para el funcionamiento de la plataforma SIRCE en los Servicios de Salud del Estado de Morelos son los siguientes:

- **Computadora**
- **Red para conexión a internet**
- **Navegador web (Se recomienda Google Chrome)**
- **Cuenta de usuario**

3.-PERFIL ENFERMERA/ ASISTENTE

Una vez que el Médico te registre como **Enfermera o Asistente**, llegará a tu e-mail o correo electrónico un mensaje, cómo lo muestra la **(Fig. 1)**.

Este correo electrónico contendrá:

- Usuario: Es decir el correo electrónico que proporcionó el médico.
- Una liga que te redirigirá a modificar la contraseña provisional por una única y privada que sea fácil de recordar pero con especificaciones puntuales por cuestiones de seguridad digital.

Para configurar la contraseña de forma correcta. Da clic sobre el ícono que viene en el correo electrónico este te enviará de forma automática a la página ®, como se muestra en la **(Fig.2)**.

Genera tu contraseña y confirma tu cuenta para acceder

Figura 1: Plataforma Sirce

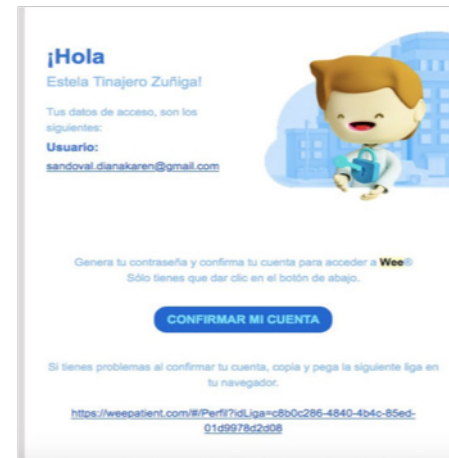


Figura 2: Confirma tu cuenta

De inmediato se visualizará un formato para establecer tu contraseña personal con características específicas que sugiere la página. (Fig.3)

- Tendrá que escribir dos veces la contraseña para confirmar que es correcta.
- Haber leído y aceptado los **Términos y Condiciones** de uso de tu información.
- Haber leído y aceptado los **Avisos de Privacidad** (Fig3.).
- Posterior a eso, da clic en **Aplicar**(Fig 5.).

Te recomendamos dar clic en el ícono de visualización de contraseña (Fig.4).



Figura 3: Establece tu contraseña



Figura 4: Icono de visualización

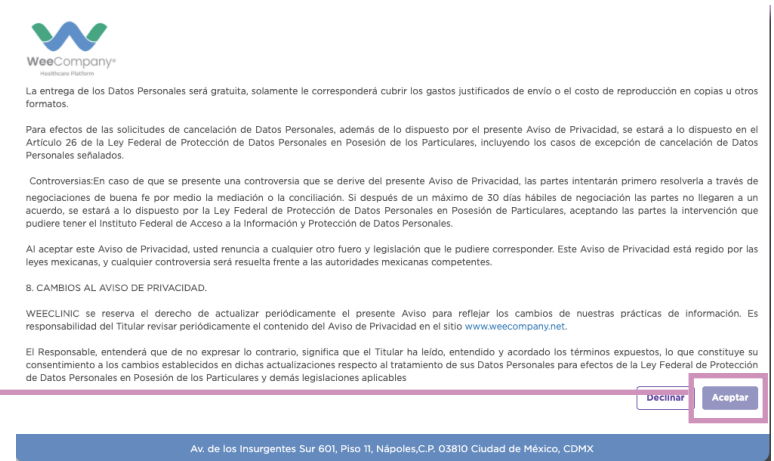


Figura 5: Terminos y condiciones

Nota: Las actualizaciones que se ejecutan en la solución se realizan con frecuencia, por ende la documentación sufre adecuaciones. Esto con la finalidad de que puedas disfrutar de las nuevas mejoras y así mismo evitar interrupciones en su uso.

Para ingresar a la plataforma **SIRCE®**, siempre deberás ingresar a la siguiente liga: <https://weeclinic.net/Morelos/#/Login>

Una vez dentro, da clic en la opción **Iniciar Sesión** que se encuentra en la izquierda superior, como se muestra en la (Fig.6.).

Se abrirá nuevamente la siguiente página como se muestra en la (Fig.7) de **Bienvenida**, donde ingresarán los datos de usuario y contraseña, (anteriormente modificados), para poder acceder como usuario proveedor a **SIRCE®**.



Figura 6: Plataforma Sirce

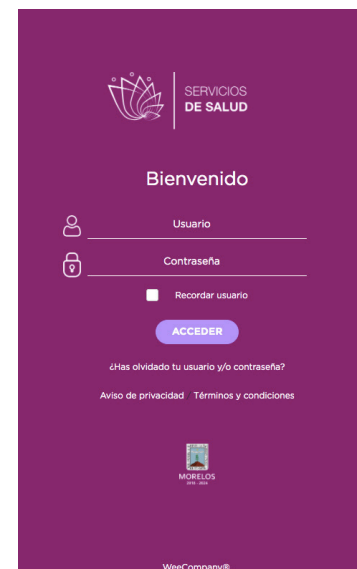


Figura 7: Acceso Sirce

3.1 CONFIGURACIÓN FOTO DE PERFIL

En la (Fig.8) se visualizará la pantalla principal de la plataforma **SIRCE**.

Así mismo, en la barra vertical de lado izquierdo, se encuentran los módulos al que la enfermera o asistente, (dependiendo el rol asignado), tienen acceso a diferentes permisos por parte del médico-administrador.

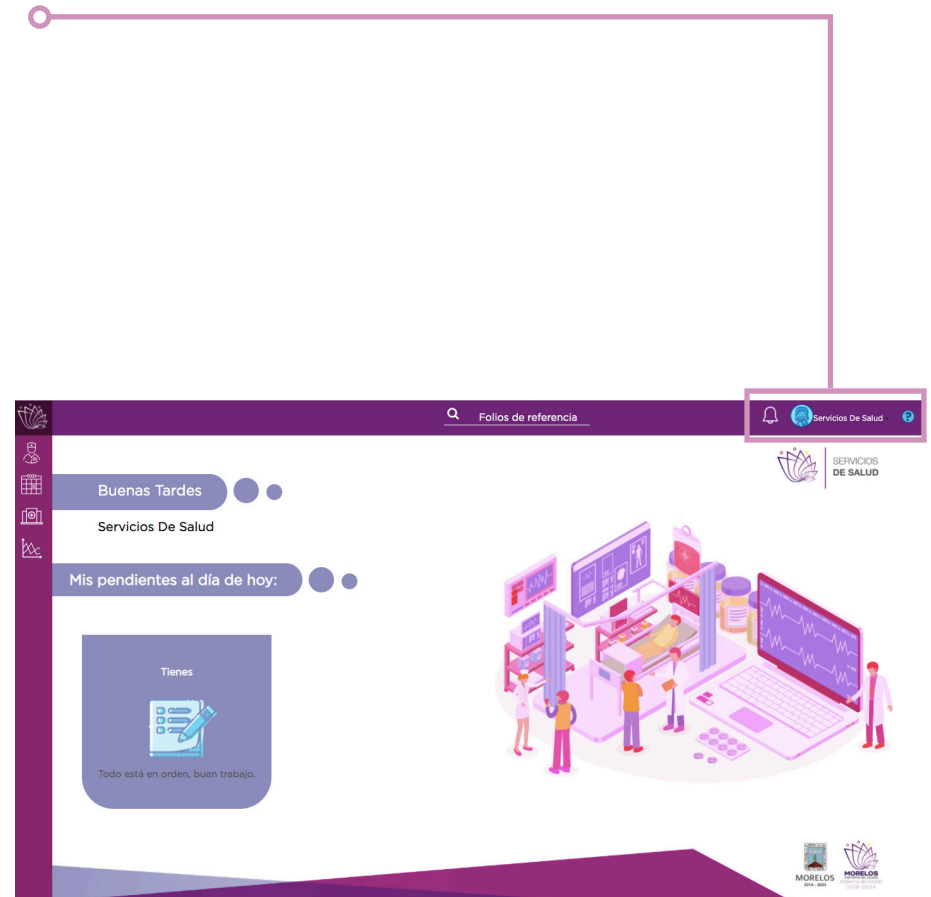


Figura 8: Pantalla de Inicio Sirce

Nota: Las actualizaciones que se ejecutan en la solución se realizan con frecuencia, por ende la documentación sufre adecuaciones. Esto con la finalidad de que puedas disfrutar de las nuevas mejoras y así mismo evitar interrupciones en su uso.

Si deseas cambiar la foto de perfil puedes hacerlo de la siguiente forma.

- En el lado superior derecho, aparece el nombre.
- Da clic sobre la imagen que aparece señalada en la (Fig.9).
- Se desplegará la siguiente pantalla como se muestra en la (Fig.10).
- Da clic sobre la opción **Abrir Archivo**, y selecciona la imagen que corresponde a lo que será la foto de perfil. Da clic en **Abrir** para descargar la imagen a la plataforma **SIRCE** (Fig.11).
- El perfil mostrará su imagen seleccionada de esta manera (Fig.12).



Figura 9: Configuración general Sirce

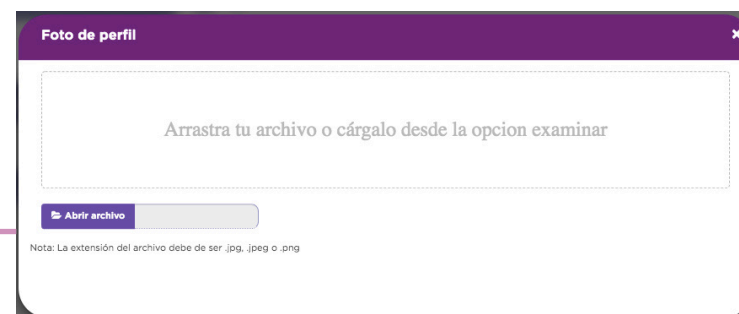


Figura 10: Foto de perfil Sirce



Figura 11: Abrir archivo



Figura 12: Perfil con imagen seleccionada

4.- MÓDULO DE ADMISIÓN

En la barra lateral izquierda se encuentra el **Módulo de Admisión** con el siguiente ícono (Fig.13).

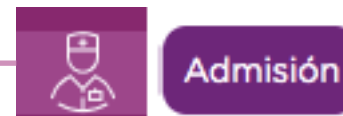


Figura 13: Ícono Módulo Admisión

Módulo de Admisión:
Después de dar clic en Módulo de Admisión, aparecerá la siguiente pantalla (Fig.14).
El módulo de **Admisión** va a permitir ver a los pacientes asignados por el médico además de las funciones autorizadas por él, por ejemplo:

- Buscar pacientes ya registrados.
- Registrar un nuevo paciente particular.
- Acceder a los datos relevantes del paciente.
- Gestionar la agenda del médico.
- Acceder a los estudios de laboratorio.
- Cargar archivos sobre tu paciente.
- Dar seguimiento al servicio de atención médica.

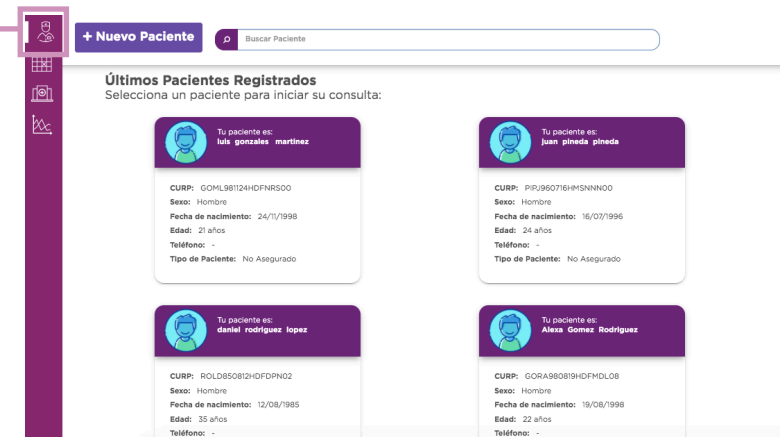


Figura 14: Ícono Módulo Admisión

5.- AGENDA

De igual forma, sobre la barra lateral izquierda podrás tener acceso al **Módulo Agenda** del médico, que aparece con el siguiente ícono (Fig.15)



Figura 15: Módulo Agenda

La función de la **Agenda** es dar seguimiento a consultas programadas y el estatus de cada una así como darle continuidad al proceso en el que se encuentre cada paciente. La pantalla mostrará la agenda, junto con la **Orden del día** y los diferentes acceso que se muestran en la (Fig.16).

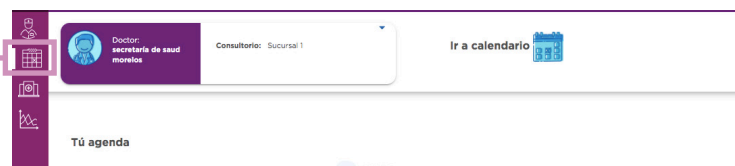


Figura 16: Orden del día

Para poder visualizar el calendario da clic en el icono Ir a agenda (Fig.17) ..+ **Agendar una consulta.**

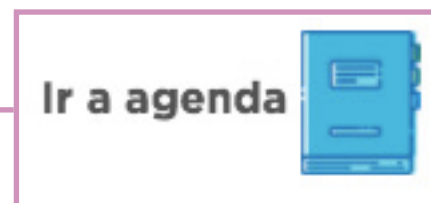


Figura 17: Calendario y Agendar consulta

Es así como se completa el proceso dentro de la plataforma **SIRCE®** para **Guía de Usuario Configuración de perfil SIRCE®** .

Para resolver alguna duda de carácter técnico, ingresa a nuestro chat de soporte y ayuda.

El icono lo podras encontrar en la parte inferior derechas de su pantalla principal , dar clic sobre el mismo para que se despliegue el apartado de diálogo **(Fig. 18)**.



Figura 18: Icono Chat

Ingresa tus datos y escríbenos tus dudas **(Fig. 19)**.

Una captura de pantalla de una interfaz de chat. En la parte superior, hay un menú de tres puntos y el texto "¡Bienvenido a LiveChat!". Debajo, hay un ícono de perfil de usuario. El mensaje de bienvenida dice: "¡Bienvenido a nuestro LiveChat! Antes de iniciar el chat, por favor rellena el formulario a continuación." Hay dos campos de entrada: "Nombre: *" y "E-mail: *". Debajo de los campos hay un botón azul que dice "Iniciar el chat". En la parte inferior, hay un pequeño texto que dice "Powered by LiveChat".

Figura 19: Chat

La información de este documento es confidencial y utilizada únicamente con fines informativos, siendo propiedad de WeeCompany®.
Prohibido el uso de la información declarada en este documento sin previa autorización.
Nota: Las actualizaciones que se ejecutan en la solución se realizan con frecuencia, por ende la documentación sufre adecuaciones;
esto con la finalidad de que puedas disfrutar de las nuevas mejoras y así mismo evitar interrupciones en su uso.



**SERVICIOS
DE SALUD**